

令和7年度「オープンスクール(体験入学)」のご案内

宮崎県立富島高等学校

1. 目的

授業や実習等の体験を通して、富島高校への興味・関心のある中学生に教育方針や各学科の学習内容を理解していただき、適切な進路選択のための情報把握の機会とする。

2. 実施日時および日程

7月30日(水)は、午前と午後で体験授業を実施します。生活文化科と商業系学科に関する授業を体験することが可能です。(予備日 8月20日(水)の詳細は、該当中学校へ後日連絡)

令和7年7月30日(水) 生活文化科体験授業(午前) 9:00~11:50
商業系学科体験授業(午後) 13:00~15:05

予備日(8月20日(水)午前中予定) 対象者:7月30日(水)に参加できない生徒

| 日 程 | 時間 | 中学生の動き | 引 率 者(先生及び保護者) |
|-------|-------------|-------------------|--------------------------|
| 生活文化科 | 8:30~ 8:50 | 各実施教室へ移動 | 控え室として図書室を使用してください。 |
| | 9:00~ 9:30 | ① 日程等説明 ② 学科説明 | |
| | 9:45~10:15 | 体験授業① | |
| | 10:30~11:00 | 体験授業② | |
| | 11:15~11:45 | 体験授業③ | |
| | 11:45~11:50 | アンケート(各教室にて) | |
| 休憩 | 11:50~13:00 | 70 | 午後も参加する中学生は昼食・休憩(部活動見学可) |
| 商業系学科 | 12:30~12:50 | 各実施教室へ移動 | 控え室として図書室を使用してください。 |
| | 13:00~13:30 | ① 日程等説明 ② 学科説明 | |
| | 13:45~14:15 | 体験授業① | |
| | 14:30~15:00 | 体験授業② | |
| | 15:00~15:05 | アンケート(各教室にて) | |
| 放課 | 15:05~ | | 部活動見学可 |

(注意) 日程・内容については予定です。台風等の影響で変更になる場合は、ホームページに掲載致しますのでご確認ください。

3. 授業体験内容

| 学 科 | 科目数 | 体験授業科目 |
|---------------------|-----|---------------------------|
| 家庭に関する科目 (生活文化科) | 3 | フードデザイン・ファッション造形・保育実践 等 |
| 商業に関する科目 (商業系学科) | 2 | 簿 記・マーケティング・情報処理・プログラミング等 |

(注意) 体験授業は、中学校ごとに割り振ります。詳細は後日お知らせいたします。

4. 参加申し込み手順

富島高校ホームページ(<https://tomishima.ed.jp/zen/>)から必要書類をダウンロードし、入力後、7月11日(金)までにメールに添付して送信してください

(1) 必要書類

本校ホームページのメニュー「中学生・卒業生の皆さんへ」→「中学生の皆さんへ」にオープンスクールの案内があります。(ア)(イ)をダウンロードしてください。

(ア) 案内文例.docx …… 御校で案内する際、必要に応じて御利用ください。

(イ) 申込書.xlsx …… 送付いただくデータです。

(ウ) 令和7年度「オープンスクール(体験入学)」のご案内 …… この文書です。

(2) 送付先

h_masuda@miyazaki-c.ed.jp (全日制 教務主任 増田 博一)

(3) 申込書.xlsxの記入について

① 申込書.xlsx のファイルには、3つのワークシートが用意されています。

A 【様式1-1】生徒申込み(1) …生徒申込数50名まで

B 【様式1-2】生徒申込み(2) …生徒申込数が50名を超えた場合に使用

C 【様式3】申込書鑑

② Aの【様式1-1】から入力をしてください。

✓ 中学校名は、〇〇市立や□□町立を省略して入力してください。

✓ 希望者が50名を超えた場合、上記Bのワークシートに51番目から入力をしてください。

③ Cの【様式3】に必要な情報を入力してください。

④ 電子メールに申込書.xlsx を添付して、(2)の送付先へ送信してください。

※ メールを受信が確認できましたら、受付確認の返信をいたします。

5. 申込み後の変更手続き

申し込み後の「取り消し」、「学科変更」、「追加」の場合は(2)宛にメールにてお知らせください。

(1) 申込書.xlsxのファイル名を「〇〇中学校参加者変更」などと付け替えて添付していただくか、メール本文に変更内容を記載して送信してください。

(2) 変更は直前まで受け付けますが、名簿印刷の関係で、直前の変更は名簿には反映されない可能性がありますので、予めご了承ください。

6. その他

(1) 事前に参加者名簿をお知らせいたしますので、班と入室教室を生徒の皆さんへご案内ください。

(2) 正門付近での待ち合わせは車の往来等危険ですので、校内で待つようにご指導をお願いします。

(3) 当日は、筆記用具、上履き、靴入れ、水筒を持ってくるよう指示をお願いします。また、午前、午後両方参加する生徒は、昼食(弁当)が必要になります。

(4) 駐輪場は第1棟と第2棟、第2棟と第3棟の間にありますのでご活用ください。

(5) 当日は午前8時以降・午後12時以降に入校願います。

(6) 学力の面からだけではなく、興味や関心、自己の将来像などと照らし合わせ、高校3年間で充実させる機会としてください。

【問合せ先】

宮崎県立富島高等学校

〒883-0052 宮崎県日向市鶴町3-1-43

担当：教務部 増田 博一

電話：(0982) 52-2158

FAX：(0982) 54-9510

E-mail: h_masuda@miyazaki-c.ed.jp