

令和5年度「オープンスクール（体験入学）」のご案内

宮崎県立富島高等学校

1 目的

授業や実習等の体験を通して、富島高校への興味・関心のある中学生に教育方針や各学科の学習内容を理解していただき、適切な進路選択のための情報把握の機会とする。

2 実施日時および日程

午前、午後で体験授業を実施します。したがって、生活文化科と商業系学科に関する授業を体験することが可能となっています。

令和5年8月4日（金） 生活文化科体験授業（午前） 9:00～11:50

商業系学科体験授業（午後） 13:00～15:05

日 程	時間	中学生の動き	引 率 者（先生及び保護者）	
生活文化科	8:30～8:50	20	受付 ⇒ 各実施教室へ移動	控え室として図書室を使用してください。
	9:00～9:30	30	①日程等説明 ②学科説明	
	9:45～10:15	30	体験授業①	
	10:30～11:00	30	体験授業②	
	11:15～11:45	30	体験授業③	
	11:45～11:50	5	アンケート（各教室にて）	
休憩	11:50～13:00	70	午後も参加する中学生は昼食・休憩（部活動見学可）	
商業系学科	12:30～12:50	20	受付 ⇒ 各実施教室へ移動	控え室として図書室を使用してください。
	13:00～13:30	30	①日程等説明 ②学科説明	
	13:45～14:15	30	体験授業①	
	14:30～15:00	30	体験授業②	
	15:00～15:05	5	アンケート（各教室にて）	
放課	15:05～		部活動見学可	

（注意） 日程・内容については予定です。台風等の影響で変更になる場合があります。

3 授業体験内容

各学科の「特徴的な授業」を体験してもらいます。

学 科	科目数	体験授業科目
家庭に関する科目 （生活文化科）	3	フードデザイン・ファッション造形・保育実践 等
商業に関する科目 （商業系学科）	2	簿 記・マーケティング・情報処理・プログラミング等

（注意） 体験授業の順番は、本校で中学校ごとに割り振りさせていただきます。詳細は当日の掲示物で確認してください。

4 参加申し込み手順

(1) 富島高校ホームページにある「全日制」→『中学生の皆様へ』でオープンスクール案内をしています。同封の（【様式1-1】～【様式3】）の様式が申込用紙になりますので、申込書.xlsをダウンロードし、入力後、7月13日(木)までにメールに添付して送信してください。

申込書データファイル送信先: h_masuda@miyazaki-c.ed.jp

- (2) 申込書.xls のファイルには、3つのワークシートが用意されています。
- ① 【様式1-1】生徒申込み(1)・・・生徒申込数50名まで
 - ② 【様式1-2】生徒申込み(2)・・・生徒申込数が50名を超えた場合に使用
 - ③ 【様式3】申込書鑑
- (3) 申込書.xlsのワークシート【様式1-1】から入力をしてください。
- ① 中学校名は、〇〇市立や□□町立を省略して、中学校名の入力をしてください。
 - ② 氏名の姓と名は分けて入力をしてください。なお、前後に空白等はいれなくてください。
 - ③ 体験希望学科はプルダウンリストより、該当するものを選んで入力してください。
 - ④ 体験希望者が50名を超えた場合、上記②のワークシートに51番目から入力をしてください。
- (4) 申込書.xlsのワークシート【様式3】の網かけ(グレー塗り)以外の箇所に、申込み受付に必要な情報を入力してください。なお、特に詳しく説明して欲しい内容や質問事項等がありましたら、遠慮なく通信欄に入力して頂けると助かります。
- (注意) メールを受信が確認できましたら、受付確認の返信をいたします。(発信後1週間以内に受付済みの返信メールが来ない場合は、大変恐れ入りますが電話でお知らせください。)

5 参加申し込み後の変更手続き

申込書.xlsのメール送信後、追加で参加申し出のあった生徒や、何らかの理由により参加できない生徒が出た場合、次の手順で再度申込書を修正し、メール送信を行ってください。

なお、開催日一週間前に参加者名簿の印刷等に入りますので、それ以降の連絡は受け付けませんが、印刷名簿には反映されない可能性がありますので、予めご了承ください。

変更手続き手順

- (1) 申し込み後の「取り消し」の場合
氏名(姓)(名)・性別・体験希望学科に入力された値をDELキーで消し、空白行にしてください。空白になった行は以下のデータを詰めずに、そのまま空白行にしておいてください。
- (2) 申し込み後の「体験希望学科変更」の場合
体験希望学科を新しい希望に修正してください。希望する学科に○印を入力、希望しなくなった学科の○印はDELキーで削除してください。また、変更が分かるように、氏名の欄(セル)を黄色で塗りつぶしてください。
- (3) 申し込み後の新たな「追加」の場合
新たに参加希望が出た場合には、先に作成した参加者名簿の最終番号に追記してください。
- (4) 各申込書の表下にある集計および、様式3が正規の申込者数と一致するか確認してから、再度、メールで送信してください。なお、簡単で構いませんので、メール文中に【取り消し×名、学科変更×名、追加×名】等の記載をお願いします。

申込書等のダウンロード先

[富島高校全日制ホームページ]内にある
『中学生の皆様へ』のリンク先より
<https://tomishima.ed.jp/zen/>

6 その他

- (1) 当日、掲示板に参加者名簿を掲示しますので、受付後、班を確認し、体験入学のしおり表紙に書き込ませてください。受付後、体験教室へ誘導します。(受付時に、再度連絡します)
なお、正門付近での待ち合わせは車の往来等危険ですので、十分ご注意ください。
- (2) **当日は、筆記用具、上履き、靴入れ、水筒を持ってきてください。**(体験授業の教室は、全てクーラーが設置してあります。)
また、1日2つの学科に参加する場合、昼食(弁当)を持ってきてください。
- (3) 参加ができなくなった生徒について
前々日までは、申込書を修正しメールで連絡をお願いします。
前日や当日の突発的な場合には、当日の受付で連絡をお願いします。
- (4) 当日引率される先生(又は保護者)は、各校で送信された申込書をプリントアウトし、ご持参の上、生徒の出欠確認を行ってください。
- (5) 本校は、商業マネジメント科・情報ソリューション科・生活文化科を有する専門高校です。それぞれの学科で、教育目標や授業内容、取得可能検定など異なる点があります。特に、一般入学者選抜試験の受検において、第2・第3志望を検討する場合にも、学科の違いをしっかりと理解しておくことが、入学後の高校生活に影響します。学力の面からだけではなく、興味や関心、自己の将来像などと照らし合わせ、高校3年間を充実させる機会としてください。

【問合せ先】

宮崎県立富島高等学校

〒883-0052 宮崎県日向市鶴町3-1-43

担当：教務部 増田 博一

電話：(0982) 52-2158

FAX：(0982) 54-9510